



Patucos



Bootees

CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL

El Centro de Educación Infantil PATUCOS cumple con las licencias y permisos administrativos vigentes de apertura y funcionamiento, así como las condiciones que deben reunir los Centros e Instituciones en los que se lleve a cabo la educación de 0 a 3 años, en cumplimiento con el Real Decreto 91/2008, de 9 de mayo, donde se establecen los aspectos educativos básicos de la Educación Infantil.

El Centro cuenta con un grupo de profesionales, que actualmente está formado:

- Tres Maestras especializadas en Educación Infantil.
- Una Maestra especializada en Lenguas Extranjeras: Ingles
- Una Técnico Superior en Educación Infantil.
- Una Auxiliar en Jardín de Infancia.

METODOLOGÍA

Nuestra metodología es bastante amplia y está basada:

- En pequeños **Proyectos**: desarrollamos temas de interés que se deben resolver en grupos de trabajo, buscando soluciones a las necesidades e intereses de nuestros niñ@s.
- Una inmersión en el **bilingüismo**: todas nuestras actividades y objetivos se trabajan en inglés.
- Nuestra metodología esta enfocada gran parte a la teoría de **Maria Montessori**:
 - Educación emocional y en valores
 - Estimulación musical y psicomotriz
 - Desarrollo de la autonomía personal
 - Aprendizaje a partir del juego simbólico
 - Educación Artística
 - Estimulación Temprana, en todos los ámbitos de desarrollo del niñ@. Colaborando con especialistas de **Aprosuba** y el **Equipo de Atención Temprana**.

Otros **servicios** que se prestan en el centro:

- En CEI Patucos estamos conectados con Clasdojo: conecta a [maestr@s](#) , [alumn@s](#) y padres para construir comunidades asombrosas en el aula.
- Información trimestral sobre objetivos a desarrollar.
- Informes trimestral periódicos sobre objetivos y logros.
- Informes trimestral de evaluación.

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO CURSO 2020/2021

“PATUCOS” se compromete:

- A cuidar y educar al niño/a hacer posible la estimulación de actitudes y capacidades que induzcan a su sociabilidad integrada.
- Al cuidado del aspecto sanitario e higiénico del niño/a en este Centro.
- A la atención de su integridad física y seguridad escolar.
- Inicialo en la vida escolar.
- A orientar a los padres o tutores en lo referente a la educación y problemáticas del niño/a
- A observar al niño/a en su evolución psicológica, motriz y educativa, e informar de todo ello a los padres o tutores.
- A no entregar al niño/a a persona no autorizada por los padres o tutores y reconocida por este Centro. Por este motivo si vienen a recoger a los niños/as personas que no vienen habitualmente, tendrán que avisarnos con antelación y rellenar la hoja de autorización. La persona que venga tendrá que presentar su D.N.I., de lo contrario no se permitirá la salida del niño/a del centro. Está terminantemente prohibida la recogida del un niño/a por un menor.

HORARIO DEL CENTRO:

- Las puertas de nuestro Centro estarán abiertas de lunes a viernes, desde las 7.30 a 15:30 (si tiene cualquier necesidad no dude consultarlo en el centro)
- Los días que aparezcan en el calendario laboral de Extremadura como festivos, el día de nochebuena, Nochevieja y la segunda quincena de Agosto el centro permanecerá cerrado.

La entrada de los niños/as sera antes de las 10:00 de la mañana y la recogida después de las 12:30, para no interrumpir las actividades educativas de los niños/as.

INSCRIPCIONES Y MATRICULA:

La matrícula se pagará en el momento de la inscripción, son 85€ y con ello comprende:

- La plaza desde septiembre a septiembre.
- Agenda Escolar.
- Seguro Escolar.
- Material fungible para todo el curso. Cada nin@ tiene su proyecto,este año innovamos con nuestro propio proyecto, esta basado en un método donde prima la imaginación, el juego simbólico, la expresión , las artes, el movimiento y la música. Es un método grupal y colaborativo, diseñado para aprender jugando.

Para formalizar la matrícula por primera vez, se deberá:

1. Cumplimentar la inscripción de reserva e ingreso.
2. Entregar tres fotos tamaño carnet del niño/a.
3. Fotocopia de la tarjeta de vacunación del niño/a.

4. Fotocopia del libro de familia.
5. Cumplimentar la ficha bancaria en el caso de domiciliar el pago.
6. Fotocopia de DNI de los padres o tutores.

A continuación se detallan todos los artículos de higiene que deberán traer los padres al Centro:

- 1 paquete de Pañales (o en la talega del niño/a echar todos los días los pañales que se estime que van a ser utilizados)
- 1 paquete de toallitas y crema balsámica.
- los bebés pueden traer su propia sábana para la cuna si lo desean.
- muda completa etiquetadas con el nombre del niño/a.
- Baberos de plástico duro(solo si le damos de comer en el Centro)
- Una botella de agua o vaso de plástico para beber o un biberón, según lo que el niño/a utilice.
- Así mismo, el uso del babi en el Centro, para niños de 1 a 3 años, es obligatorio debido al tipo de actividades que se realizarán, y deberán traerlo puesto desde casa.
- Para un mejor servicio, tanto termos de comida como biberones, bolsas y todo tipo de prendas deberán estar etiquetadas con el nombre de cada uno. El centro no se responsabiliza de lo que no esté etiquetado.
- Todos aquellos niños/as que lleven chupete y lo lleven consigo, tendrán que tener una cadena con su nombre, con el fin de evitar confusiones.
- Todos aquellos niños/as que utilicen comedor, traerán la comida en una bolsita aparte de sus mochilas de clase y el recipiente será de plástico.
- Los niños/as no podrán traer objetos de valor como, pulseras, cadenas etc. igualmente no traerán juguetes.

PLAN DE ACTUACIÓN SANITARIO DE PATUCOS PARA MINIMIZAR RIESGOS COVID-19

Aún sabiendo que el riesgo 0 no existe, llevaremos a cabo unas medidas higiénico-sanitarias para que ese riesgo sea mínimo:

A) MEDIDAS DE ACTUACIÓN DEL CENTRO:

- Limpieza y desinfección diaria del centro.
- Ventilación frecuente durante la jornada.
- Los padres no pueden acceder a las instalaciones del centro, y tanto a la entrada como a la salida deberán de respetar las medidas de distanciamiento y el uso de la mascarilla.
- Los niñ@s, tanto a la entrada como a la salida, lo harán de uno en uno, y cumpliendo las medidas higiénico-sanitarias, por lo tanto os rogamos paciencia.
- Desinfección de manos al entrar de todos los usuarios.
- Los niñ@s y educadoras al entrar en el centro se desinfectará las suelas de zapatos con la alfombra desinfectante y posterior secado. Los bebés que no anden no hará falta.
- Las sillas de paseo, juguetes y cualquier otro tipo de material innecesario quedará prohibida la entrada, si fuese necesario entrar algún carrito sería previamente desinfectado con spray desinfectante las ruedas y agarraderas.
- Se tomará la temperatura en la entrada y no se permitirá la entrada cuando la temperatura sea igual o superior a 37,5 grados centígrados.
- Se intentará durante la jornada la creación de grupos fijos (como siempre lo hemos hecho) incluidas sus educadoras, para que así sean siempre las mismas personas en la

medida de lo posible las que se relacionen entre ellos y minimizar los riesgos, aunque sabemos que hay vínculos y conexiones fuera del centro (amigos, hermanos, primos, que estarán en distintas aulas...), y también tanto al principio de la jornada y a última.

- Para información, consultas y cualquier duda se realizarán por teléfono.

B) MEDIDAS DE ACTUACIÓN PARA LOS NIÑ@S

- Lavado de manos frecuentes (al entrar en el centro, durante la jornada y al salir).
- Horarios diferentes para las actividades comunes para que no se mezclen.
- Potenciaremos el mayor tiempo posible realizando actividades al aire libre. El centro cuenta con un **patio de 220 metros cuadrados que lo hemos dividido en 4 zonas para fomentar los juegos y actividades al aire libre.**
- El educador se lavará las manos antes y después del cambio del pañal y desinfectará el área de pañales antes y después.
- Ante síntomas de enfermedad relacionada con Covid: fiebre , diarrea sobre todo... avisaremos a los padres para que lo recojan. Durante la espera, evitaremos el contacto del menos con el resto del grupo y en la medida de lo posible lo llevaremos a un aula diferenciada siempre bajo la vigilancia de un educador. El centro seguirá con la actividad normal. Los padres deberán informar al centro del origen de la fiebre. Podría volver al centro cuando lo indique su pediatra y nos facilite el informe del diagnóstico del pediatra.
- No podemos administrar ningún tipo de medicamentos a los niñ@s. Solo se le podrá administrar en el caso de que tengamos autorización pediátrica junto con la autorización de los padres (pedirla en el centro).
- Los niños/as vendrán correctamente vestidos y aseados al centro, independientemente de la hora de entrada.

NOTA MUY IMPORTANTE:

- TODAS ESTAS MEDIDAS SERÁN MAS EFECTIVAS CON LA **COLABORACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE TODOS FUERA DEL CENTRO.** GRACIAS.
- EN CASO DE ALGÚN CONTAGIO EN EL CENTRO QUE TUVIÉRAMOS QUE VERNOS OBLIGADAS A PERMANECER CERRADOS DURANTE 15 DÍAS POR PREVENCIÓN, **NO SE DEVOLVERÁ LA CUOTA DEL MES CORRESPONDIENTE.** DESDE QUE COMENZÓ LA PANDEMIA TODOS LOS CENTROS PRIVADOS ESTAMOS HACIENDO UN GRAN ESFUERZO POR CONTINUAR Y FACILITAR LA CONCILIACIÓN, POR LO TANTO CONSIDERAMOS QUE ES UNA RESPONSABILIDAD DE TODOS. MUCHÍSIMAS GRACIAS.



Patucos



Botees

INSCRIPCIÓN CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL

DATOS DEL NIÑO/A

Nombre _____ 1ºApellido _____ 2ºApellido _____

Fecha nacimiento ___/___/___ Nif _____

Domicilio _____ Número _____ Piso _____

Localidad _____ Código Postal _____ Provincia _____

OBSERVACIONES:

Alergia a medicamentos _____

Alergia a alimentos _____

Cuidados o atenciones especiales _____

DATOS FAMILIARES

MADRE, O TUTOR LEGAL

Nombre _____ 1ºApellido _____ 2ºApellido _____

NIF _____ Profesión _____

Teléfono _____ Email _____

PADRE, O TUTOR LEGAL

Nombre _____ 1ºApellido _____ 2ºApellido _____

NIF _____ Profesión _____

Teléfono _____ Email _____

Para descargar Fotos de la Web de www.ceipatucos.es pedir contraseña en el centro.

Como nos ha conocido? _____

HORARIO DE PERMANENCIA

De _____ a _____ horas

Desayuno en el Centro: SI ___ NO ___ TOTAL HORAS _____

Comida en el Centro: SI ___ NO ___

Aceptando las normas establecidas por la Dirección del Centro, en

Badajoz a _____ de _____ de 2. _____

FIRMA DE LA MADRE O TUTOR

FIRMA DEL PADRE O TUTOR

Fdo:

Fdo:

Conforme a lo expuesto en la **LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**, se informa al cliente o su representante en su caso, que sus datos personales formarán parte de un fichero informatizado para uso exclusivo del centro, autorizándole a utilizar los datos personales del presente contrato con fines publicitarios de la propia empresa. Prestando consentimiento expreso al tratamiento de sus datos personales. El/los comparecientes da/n su expreso consentimiento para que los datos facilitados puedan ser cedidos a otras entidades con las cuales la entidad intermediadora mantenga acuerdos de colaboración en cumplimiento de este mandato. Asimismo, mediante la firma del presente documento, el cliente autoriza al centro a grabar todas las conversaciones telefónicas mantenidas con la misma, para una mayor calidad del servicio y a fin de dejar constancia de las instrucciones y comunicaciones entre las partes. El firmante tendrá derecho a acceder, a estos ficheros en cualquier momento, tendiendo asimismo derecho a rectificarlos y cancelarlos en el momento en que finalice la relación contractual a la que da origen el presente documento. Asimismo, informamos que el responsable de este fichero es CEI Patucos-Botees y con dirección a efecto de notificaciones en Calle Santo Cristo de la paz 31, Badajoz.



Patucos



Bottees

Centro de Educación Infantil Patucos

AUTORIZACIÓN PARA LA RECOGIDA DEL NIÑO@

D./DÑA _____ D.N.I. _____

AUTORIZO A _____ D.N.I.: _____

A RECOGER AL ALUMNO@ _____.

Adjuntar fotocopia del DNI de los Autorizados.

EN BADAJOZ, A _____ DE _____ DE 2.0

PEGAR ANVERSO DE LA FOTOCOPIA DE DNI	PEGAR REVERSO DE LA FOTOCOPIA DE DNI
---	---

FIRMADO MADRE, PADRE O TUTOR:

Conforme a lo expuesto en la **LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**, se informa al cliente o su representante en su caso, que sus datos personales formarán parte de un fichero informatizado para uso exclusivo del centro, autorizándole a utilizar los datos personales del presente contrato con fines publicitarios de la propia empresa. Prestando consentimiento expreso al tratamiento de sus datos personales. El/los comparecientes da/n su expreso consentimiento para que los datos facilitados puedan ser cedidos a otras entidades con las cuales la entidad intermediadora mantenga acuerdos de colaboración en cumplimiento de este mandato. Asimismo, mediante la firma del presente documento, el cliente autoriza al centro a grabar todas las conversaciones telefónicas mantenidas con la misma, para una mayor calidad del servicio y a fin de dejar constancia de las instrucciones y comunicaciones entre las partes. El firmante tendrá derecho a acceder, a estos ficheros en cualquier momento, tendiendo asimismo derecho a rectificarlos y cancelarlos en el momento en que finalice la relación contractual a la que da origen el presente documento. Asimismo, informamos que el responsable de este fichero es CEI Patucos-Bottees y con dirección a efecto de notificaciones en Calle Santo Cristo de la paz 31, Badajoz.